

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2016

№ 11

*О внесении изменений в приложение
к постановлению департамента социальной
защиты населения администрации области
от 07.12.2015 № 08*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в раздел 2 приложения к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 07.12.2015 № 08 «Об утверждении Административного **регламента** предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам труда, а также ветеранам военной службы и ветеранам государственной службы, получившим удостоверение до 31 декабря 2004 года, гражданам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированным, а также признанным пострадавшими от политических репрессий, лицам, имеющим продолжительный стаж работы, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» следующие изменения:»

1.1. В пункте 2.6:

1.1.1. Подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения ЕДВ, ЕДК и (или) компенсации гражданами представляются в ГКУСЗН либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства следующие документы:

а) **заявление** о назначении мер социальной поддержки ЕДВ, ЕДК и (или) компенсации (далее - меры социальной поддержки) по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту;

б) документы, удостоверяющие личность и постоянное проживание на территории области;

в) удостоверение или другие документы, подтверждающие право на меры

социальной поддержки;

г) документы, подтверждающие стаж работы (для лиц, имеющих продолжительный стаж работы);

д) [справка](#) соответствующих организаций о составе семьи и характеристике жилья по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту (для граждан, имеющих право на ЕДК).

В случае отсутствия в справке данных о характеристике жилья заявителем представляются документы, подтверждающие площадь занимаемого жилого помещения, в том числе отапливаемую, количество комнат, вид жилищного фонда;

е) квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг по адресу получателя за последний календарный месяц перед месяцем обращения, или договоры на оказание коммунальных услуг, или справки из организаций, предоставляющих коммунальные услуги (для граждан, имеющих право на ЕДК);

ж) платежные документы, подтверждающие затраты на приобретение топлива в текущем финансовом году и транспортные услуги для доставки топлива (для лиц, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда", имеющих право на компенсацию).».

1.1.2. Дополнить подпунктом 2.6.2 следующего содержания:

«2.6.2. Документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) пенсионное удостоверение или справка о получении пенсии через Пенсионный фонд Российской Федерации (для ветеранов труда, которым страховая пенсия по старости назначена ранее достижения возраста, установленного [статьей 8](#) Федерального закона «О страховых пенсиях», лиц, имеющих продолжительный стаж работы);

б) справка о неполучении компенсации на ЖКУ по месту жительства - для граждан из числа жителей Владимирской области, зарегистрированных в установленном порядке по месту пребывания (для граждан, имеющих право на ЕДК).

В случае непредставления их заявителем, указанные документы (сведения о них) запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.

Граждане, осужденные к лишению свободы, обращаются за назначением мер социальной поддержки в ГКУСЗН по месту нахождения исправительного учреждения, в котором они отбывают наказание, через администрацию исправительного учреждения.

В том случае, если законным представителем недееспособного лица является соответствующее учреждение, в котором недееспособное лицо пребывает, заявление указанного лица подается администрацией данного учреждения в

ГКУСЗН по месту нахождения соответствующего учреждения.».

1.1.3. Подпункты 2.6.2.- 2.6.5 считать соответственно 2.6.3.-2.6.6.

1.1.4. В подпункте 2.8.1 пункта 2.8 слова «абзацах 2 - 4, 6 - 9 подпункта 2.6.1» заменить словами «подпункте 2.6.1».

1.2. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.18.1. Государственная услуга может быть предоставлена гражданам через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.18.2. При получении государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивается передача заявления и документов в ГКУСЗН в срок не более 3 дней со дня принятия от заявителя соответствующего заявления и документов.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора департамента В.А.Хицкову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Л.Е.Кукушкина