

**Администрация Владимирской области
Департамент социальной защиты населения**

П Р И К А З

08.09.2016

№265

*«Об утверждении документов,
регламентирующих деятельность
по организации антитеррористической
защищенности на объектах, относящихся
к сфере социального обслуживания»*

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 13.05.2016 № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», а также в целях реализации обеспечения безопасности, в том числе антитеррористической защищенности объектов социального обслуживания, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить типовую инструкцию по организации защиты объектов, относящихся к сфере социального обслуживания от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера (приложение №1).

2. Отделу кадров и делопроизводства направить вышеназванную инструкцию на согласование:

2.1. До 10.09.2016 в департамент административных органов и общественной безопасности администрации Владимирской области;

2.2. До 10.11.2016 в УФСБ, УМВД и ГУ МЧС России по Владимирской области.

3. Утвердить пакет документов по организации антитеррористической защищенности на объектах, относящихся к сфере социального обслуживания, а также типовые образцы документации (приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директоров департамента В.А.Хицкову, О.В.Артемьеву, Н.В.Голубеву по кураторству.

Директор департамента



Л.Е.Кукушкина

Приложение №1
к приказу ДСЗН от 08.09.2016
№ 265

УТВЕРЖДАЮ

Директор
департамента социальной защиты населения
администрации Владимирской области



Л.Е.Кукушкина

«18» 11 2016 года

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления
МЧС России по Владимирской области

В.А.Белозеров

" 14 " 11 2016г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМВД России
по Владимирской области

В.П.Кукушкин

" 10 " 11 2016г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник УФСБ России
по Владимирской области

Е.А.Столбин

" 18 " 11 2016г.



г. Владимир, 2016

1. ВВЕДЕНИЕ

Типовая инструкция разработана для организации деятельности руководителей учреждений социального обслуживания (далее – объекты социального обслуживания), находящихся в ведении департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области, предоставляющих социальные услуги в полустационарной или стационарной форме, по обеспечению мер безопасности и антитеррористической защищенности на данных объектах.

Типовая инструкция разработана департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области в соответствии с федеральным законодательством, нормативно-правовой базой Владимирской области, с учетом рекомендаций антитеррористической комиссии Владимирской области (протокол от 27.11.2015 №8/88-пр).

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению мер безопасности и антитеррористической защищенности, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ

Основными задачами охраны объекта социального обслуживания являются:

- защита, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на объекте;
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов.

Система охраны объекта социального обслуживания, включает в себя совокупность сил и средств, предназначенных для выполнения задач по охране территории, зданий и сооружений объектов социального обслуживания.

Система охраны объекта должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО) и расположению на местности.

Система охраны объектов социального обслуживания осуществляется по следующим направлениям:

1. По периметру объекта, на посту охраны (либо на КПП);
2. Внутри зданий объекта.

Система и способ охраны отражаются в положении по организации внутриобъектового и пропускного режимов.

Важная роль отведена системе профилактических мероприятий, которая включает в себя:

- регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта;
- своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО;
- выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

2.1. Общие положения

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объекта несет руководитель объекта.

2.1.2. Сотрудники охраны несут ответственность в соответствии с договором на оказание услуг по охране объекта.

2.1.3. Охрана территорий, зданий и сооружений объекта социального обслуживания может осуществляться сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП), а также с помощью технических средств охраны, посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульты охраны ЧОП или на пункты централизованной охраны (ПЦО) либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.4. Для несения службы по охране территорий, зданий и сооружений объекта социального обслуживания подбираются сотрудники (работники), сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.5. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются руководством объекта социального обслуживания о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны территории, зданий и сооружений объекта и правилах пользования ИТСО.

2.1.6. Руководитель объекта социального обслуживания обязан:

- организовать охрану территории, зданий и объекта;
- следить за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов;
- проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации охраны объекта, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение организациями, обслуживающими ИТСО и осуществляющими охрану объекта, обязательств, предусмотренных договорами на оказание услуг;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ИТСО;
- осуществлять разработку планов мероприятий по антитеррористической защищенности объекта на год, принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;
- организовывать обучение руководящего состава и персонала объекта, сотрудников охраны действиям при возникновении чрезвычайных происшествий; привлекать для этих целей представителей МЧС, МВД и ФСБ.

2.1.7. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются положением о пропускном и внутриобъектовом режимах, должностной инструкцией, которые разрабатываются на объекте.

В них сотруднику охраны определяется:

- распорядок дня;
- место несения службы;
- место приема пищи;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объектов социальной обслуживания;
- порядок взаимодействия с работниками объекта;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны зданий и сооружений объекта выведенных на пульт охраны;
- порядок проверки исправности ИТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных происшествий, в том числе террористической направленности;
- порядок связи со службами экстренного реагирования;
- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий.

2.1.8. На постах охраны, с учетом их функциональности, рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию сотрудника охраны объекта;
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
- инструкции о порядке действий при реагировании на происшествия, в том числе террористической направленности;
- правила пользования техническими средствами охраны;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал обхода территории;
- порядок обхода территории (с заранее определенным маршрутом обхода);
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- информационный стенд с телефонами руководителя объекта и служб экстренного реагирования, а так же памятками по действиям в случаях возникновения ЧС и возможного террористического акта;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.

2.2. Организация службы охраны территории, зданий и сооружений

2.2.1. Сотрудники охраны, в соответствии с условиями договора на оказание услуг, обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие с администрацией объекта;
- охрану территорий, зданий и сооружений объекта, материальных ценностей, контроль за действиями сотрудников, посетителей и потребителей социальных услуг;
- охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- профессиональные действия при возникновении чрезвычайных происшествий, в том числе террористической направленности.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в форменной одежде, вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Использование оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Обязанности сотрудника охраны

2.1.3. Под охраной объекта социального обслуживания подразумевается комплекс мер, направленных на:

- своевременное выявление угроз;
- предотвращение нападения на объект, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в т.ч. экстремистского характера;
- предотвращение возникновения чрезвычайных происшествий.

2.3.2. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов, удостоверяющих личность, у лиц, проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- осмотр вещей (в установленном порядке);
- контроль работы приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на постах охраны (либо на КПП);
- сообщение о срабатывании сигнализации в подразделение охраны, органы внутренних дел, пожарную часть, непосредственному руководителю объекта;
- применение мер по задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей.

2.3.3. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- порядок действий при реагировании на происшествия, в том числе террористической направленности;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру объекта и режим его работы;
- образцы документов (пропусков, служебных удостоверений, накладных и т.д), дающих право прохода на охраняемую территорию, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию;
- порядок допуска на охраняемую территорию сотрудников служб экстренного реагирования при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных происшествиях;
- правила осмотра вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.4. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории объекта террористических актов и возникновения других чрезвычайных происшествий, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю объекта (должностному лицу, ответственному за антитеррористическую защищенность объекта);

- уточнить порядок оповещения руководства объекта, а также номера телефон служб экстренного реагирования, проверить работоспособность пожарной сигнализаций и средств связи;

- принять имеющуюся документацию и имущество, согласно описи.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим;

- обеспечивать въезд (выезд) автотранспорта на территорию объекта на основании разрешающих документов и документов, удостоверяющих личность сопровождающих. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;

- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от объекта. В случае выявления нарушений правил парковки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя, сообщать об этом руководству объекта и в дежурную часть полиции;

- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории объекта, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя объекта или должностное лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность объекта;

- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.5. Сотруднику охраны **запрещается**:

- оставлять пост без разрешения;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- допускать на охраняемый объект лиц имеющих запрещенные для проноса предметы, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта;

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультавые номера;

- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.6. При нападении на объект сотрудник охраны и работники данного объекта с помощью тревожной сигнализации или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи, условный сигнал в дежурную часть органа внутренних дел.

Персонал объекта условному сигналу прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайного происшествия.

3. РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защищенности объекта социального обслуживания, рекомендуется иметь следующие документы:

- приказ о назначении должностного лица, ответственного за антитеррористическую защищенность объекта;

- функциональные обязанности должностного лица, ответственного за антитеррористическую защищенность объекта;

- положение о пропускном и внутриобъектовых режимах;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму, которая утверждается руководителем объекта, согласуется с руководством службы охраны или ЧОП и доводится до всех сотрудников объекта (приложение № 1 к положению о пропускном и внутриобъектовом режимах);

- должностные инструкции сотрудникам охраны, которые утверждаются руководителем ЧОП и согласуются с руководителем объекта (приложение № 2 к положению о пропускном и внутриобъектовом режимах);

- инструкции по действиям должностных лиц и персонала объекта при угрозе (возникновении) террористического акта, чрезвычайного происшествия;
- журнал проведения инструктажей о порядке действий при угрозе чрезвычайных происшествий террористической направленности;
- журнал учета посетителей;
- журнал регистрации автотранспорта;
- журнал обхода территорий;
- журнал проведения проверок помещений, сдаваемых под охрану (подвалов, чердаков, подсобных помещений);
- схема оповещения сотрудников, объекта при возникновении внештатных ситуаций;
- схема эвакуации;
- план мероприятий по антитеррористической защищенности объекта на год;
- план основных мероприятий, предусмотренных при установлении уровней террористической опасности, разработанный в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 14.06.2012 №851;
- паспорт безопасности объекта, разработанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2016 №410.

4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ

Инженерно-техническая укрепленность объекта - это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемой территории, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта социального обслуживания от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является надлежащая инженерно-техническая укрепленность.

Для усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, системы видеонаблюдения и оповещения.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта социального обслуживания системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

4.1. Ограждение периметра

4.1.1. Ограждение должно исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию объекта. По периметру охраняемой территории объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

Калитка может быть оборудована электрозамком, домофоном или звонком.

4.3. Пост охраны (либо КПП)

4.3.1. На объектах социального обслуживания должны быть оборудованы посты охраны (либо КПП).

4.3.2. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранном освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться на посту охраны.

4.3.3. Для контроля в нерабочее время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан ворота сплошного типа и входная дверь на территорию

объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери в зданиях и сооружениях объекта социального обслуживания должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемых зданий и сооружений объекта социального обслуживания должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства.

4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными руководством объекта.

5. ОБОРУДОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

5.1. Защита работников, потребителей социальных услуг и посетителей объекта социального обслуживания

5.1.1. Для оперативной передачи сообщений в органы внутренних дел, подразделения ведомственной и вневедомственной охраны или ЧОП о противоправных действиях в отношении работников, потребителей социальных услуг и посетителей, объекты социального обслуживания должны оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

5.1.2. Устройства ТС на объекте рекомендуется устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;

- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинете руководителя объекта;
- в других местах по указанию руководителя объекта.

6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

6.1. Системы видеонаблюдения должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории пост охраны объекта социального обслуживания. Применение систем видеонаблюдения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте социального обслуживания камерами видеонаблюдения следует оборудовать:

- периметр территории;
- пост охраны (либо КПП);
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководителя объекта.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

Необходимо обеспечить выход сигнала с камер видеонаблюдения на пост охраны.

7. СИСТЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на объекте социального обслуживания и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;

- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации.

7.4. На охраняемой территории объекта рекомендуется применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.5. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.6. Управление системой оповещения объекта должно осуществляться с поста охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

Заместитель директора департамента



О.В.Артемова

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ

1. Паспорт безопасности является информационно-справочным документом, в котором указываются сведения о соответствии объекта социального обслуживания требованиям по соблюдению мер безопасности и антитеррористической защищенности.

2. Разработка Паспорта осуществляется администрацией объекта социального обслуживания в соответствии с требованиями постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.05.2016 №410, с учетом рекомендаций, изложенных в настоящем Положении.

3. Паспорт составляется в двух экземплярах и согласовывается с руководителем территориального органа безопасности и с руководителем территориального органа МВД России.

Первый экземпляр Паспорта подлежит хранению на объекте социального обслуживания. Второй – в департаменте социальной защиты населения администрации Владимирской области.

4. Паспорт составляется по состоянию на текущий период и дополняется или корректируется путем внесения изменений во все экземпляры, с указанием причин и даты их внесения.

СТРУКТУРА ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ

- Структура Паспорта включает следующие части и разделы:
- раздел I. Общие сведения об объекте (территории);
 - раздел II. Общие сведения о работниках объекта (территории) и (или) об арендаторах объекта (территории);
 - раздел III. Сведения о потенциально опасных участках и (или) критических элементах объекта (территории);
 - раздел IV. Возможные последствия совершения террористического акта на объекте (территории);
 - раздел V. Оценка социально-экономических последствий совершения террористического акта на объекте (территории);
 - раздел VI. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);
 - раздел VII. Меры по инженерно-технической защите объекта (территории);
 - раздел VIII. Выводы и рекомендации;
- Приложения:
1. План (схема) объекта (территории) с обозначением потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории);
 2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны;
 3. Акт обследования и категорирования объекта (территории).
 4. Лист корректировки

В структурных элементах Паспорта рекомендуется указывать следующую информацию:

Титульный лист

На титульном листе указываются:

1. Название документа;
2. Реквизит утверждения документа с указанием подписи руководителя объекта социального обслуживания и оттиска печати организации;
3. Реквизиты согласования документа с указанием подписей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, согласовывающих документ (МВД, УФСБ), и оттисков печатей указанных органов.

Оглавление

Оглавление состоит из наименований всех разделов, включенных в Паспорт, с указанием номеров страниц, с которых указанные разделы начинаются.

Раздел I. Общие сведения об объекте (территории)

В разделе приводится следующая информация:

1. Полное и сокращенное наименование органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории);
2. Адрес объекта (территории), телефон, факс, электронная почта;
3. Основной вид деятельности;
4. Категория объекта (территории);
5. Ф.И.О. должностного лица, осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), служебный и мобильный телефоны, факс;
6. Ф.И.О. должностного лица, ответственного за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории), служебный и мобильный телефоны;
7. Общая площадь объекта (территории), кв.метров, протяженность периметра, метров.

Раздел II. Общие сведения о работниках объекта (территории) и (или) об арендаторах объекта (территории)

В разделе указывается:

1. Общая численность работников по штатному расписанию;
2. Режим работы объекта (территории) – продолжительность, начало (окончание) рабочего дня, максимальная численность работающих на объекте (территории) в дневное и в ночное время, в том числе на эго элементах;
3. Сведения об арендаторах – численность, срок аренды, вид деятельности.

Раздел III. Сведения о потенциально опасных участках и (или) критических элементах объекта (территории)

В разделе указываются данные, определенные комиссией по обследованию и категорированию объекта, в том числе:

1. Перечень потенциально опасных участков объекта (территории) – при наличии;
2. Перечень критических элементов объекта (территории) – при наличии;

3. Возможные места и способы проникновения террористов на объект (территорию);
4. Наиболее вероятные средства поражения, которые могут применить террористы при совершении террористического акта.

Раздел IV. Возможные последствия совершения террористического акта на объекте (территории)

В разделе указываются:

1. Оценка последствий прекращения функционирования объекта (включая расселение потребителей социальных услуг);
2. Оценка последствий повреждения систем жизнедеятельности и оборудования, находящихся на объекте;
3. Количество людей, которые могут погибнуть или получить вред здоровью, оцениваемое на основании максимальной численности работников, потребителей социальных услуг и посетителей, находящихся в «час пик» на объекте.

Раздел V. Оценка социально-экономических последствий совершения террористического акта на объекте (территории)

В разделе указывается:

1. Возможные людские потери;
2. Возможные разрушения инфраструктуры;
3. Возможный экономический ущерб.

Раздел VI. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта

В разделе указывается:

1. Силы, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории):

В разделе приводится организационная схема охраны объекта, которая включает в себя:

- организационную основу охраны (указать, каким способом осуществляется охрана объекта). При организации охраны объекта частными охранными предприятиями указать их наименование, адрес, дату и номер выдачи лицензии, срок ее действия, фамилии, имена и отчества руководителей, ответственных дежурных и их контактные телефоны; для вневедомственной охраны дополнительно указать дату и номер договора, срок его действия;

- численность охранников, режим их работы, места расположения постов охраны (либо КПП) и их оснащенность.

2. Средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории):

В данном подразделе приводятся перечень имеющихся технических средств защиты по группам (охранно-пожарная сигнализация, система пожаротушения, громкоговорящая связь, системы видеонаблюдения, кнопки тревожной сигнализации и другие) с указанием в таблице наименования оборудования (средств), их количества, фирмы-изготовителя, года изготовления, срока эксплуатации (лет) и места их размещения.

Раздел VII. Меры по инженерно-технической, физической и пожарной безопасности объекта (территории)

В разделе приводятся данные о принятых мерах и проводимых мероприятиях, обеспечивающих защиту и безопасность функционирования объекта:

1. Меры по инженерно-технической защите объекта (территории)

- характеристика и состояние ограждения:

* конструкция и параметры инженерных заграждений, в том числе их высота (м) и общая протяженность (м);

* посты охраны (либо КПП) для прохода сотрудников, посетителей, проезда автомобильного транспорта, места для стоянки личного автотранспорта посетителей и завоза товаров;

- характеристика и состояние охранного освещения:

* электроснабжение, в том числе аварийное (технические характеристики, возможность поблочного отключения), места нахождения трансформаторов, автономных генераторов;

- характеристика и состояние охранной сигнализации:

* оборудование техническими средствами сигнализации, контроля, видеонаблюдения, обнаружения металлических предметов и оружия, кнопками тревожной сигнализации, принудительной остановки автотранспорта и др.

2. Меры по физической защите объекта (территории):

- состав привлекаемых сил и средств, места их дислокации, телефоны диспетчерских служб;

- порядок привлечения сил и средств.

3. Меры по пожарной безопасности объекта:

- наличие правил пожарной безопасности и иной документации по вопросам обеспечения пожарной безопасности на объекте.

- наличие и состояние:

* путей эвакуации;

* подъездов для пожарных машин;

* систем пожарной сигнализации;

* средств и оборудования:

пожарных щитов;

противопожарных внутренних водопроводов;

пожарных гидрантов;

пожарных кранов и рукавов;
 огнетушителей;
 аварийного освещения выходов;
 автоматических доводчиков на дверях эвакуационных выходов в зданиях объекта;
 - информационных щитов и инструкций о соблюдении мер и правил пожарной.

Приложения:

1. План (схема) объекта (территории) с обозначением потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории)

Разрабатывается при непосредственном участии представителей территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел.

На план (схему) должны быть нанесены линии застройки, границы участка (участков) и санитарно-защитные зоны, схематически представлены основные здания (строения, сооружения) объекта социального обслуживания, парковки. Указывается этажность зданий, строений и сооружений, приводится их экспликация, обозначаются места хранения взрывчатых, химически опасных и легковоспламеняющихся веществ, расположение гидрантов, артезианских скважин колодцев и т.п., подъездных путей, транспортных коммуникаций на территории объекта и их границы. Приводятся названия улиц и проездов, примыкающих к территории объекта, указывается направление север - юг.

2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно – пропускных пунктов, постов охраны, инженерно – технических средств охраны.

Поэтажные планы с экспликацией помещений, на которых должна быть отражена схема охраны объекта, отмечены места расположения контрольно-пропускных пунктов или постов охраны, схемы с указанием технических средств контроля, сигнализации, видеонаблюдения, кнопок экстренного вызова и т.д., пути эвакуации людей при совершении актов терроризма.

Планы (схемы) изготавливаются на стандартных листах бумаги; здания и сооружения объекта социального обслуживания обозначаются черным цветом и оттеняются, маршруты обозначаются коричневым цветом с различным обозначением (точками, крестиками, пунктиром и т.д.), технические средства охраны (кнопки сигнализации, охранные датчики, средства видеонаблюдения и другое) обозначаются произвольно с расшифровкой условных обозначений.

Указываются места хранения документов, предусмотренных данным разделом и лица, ответственные за хранение этой документации.

В данном разделе указываются также сведения о месте хранения Паспорта.

Справка
по результатам проверки (обследования) состояния
антитеррористической защищенности объекта

Наличие и состояние на объекте:

- ограждения, ворот, калиток, аварийных (запасных) выходов, путей эвакуации, их состояние, открыты (закрыты);
- освещенность объекта и его территории в ночное время суток;
- охранно-пожарной сигнализации;
- кнопки экстренного вызова полиции (организации, осуществляющей охрану объекта);
- телефона с автоматическим определителем номера звонившего абонента;
- систем видеонаблюдения;
- наглядной антитеррористической агитации с порядком действий при угрозе теракта, захвате заложников, возникновении иных чрезвычайной происшествий с номерами телефонов дежурных служб (для посетителей).

Организация внутриобъектового и пропускного режимов:

- наличие контрольно-пропускных пунктов, оборудование их техническими средствами контроля (шлагбаум, вертушка), осуществление пропускного режима;
- организация дежурств руководящего и обслуживающего персонала объекта;
- наличие журналов учета посетителей и проведения инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении подозрительного предмета;
- проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него (журнал);
- обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию объекта грузами и предметами ручной клади;
- ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием.

Наличие документации:

- положение (приказ) об организации охраны объекта и пропускного режимов;
- приказов (должностных инструкций) о назначении ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта;
- рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством;
- паспорт антитеррористической безопасности объекта (утверждается руководителем, согласуется с территориальными подразделениями УМВД и УФСБ).

Инструкции:

- по пропускному режиму;
- по действиям должностных лиц и персонала объекта при угрозе (возникновении) террористического акта, чрезвычайного происшествия;
- получении сообщения об угрозе взрыва по телефону, в письменной форме;
- по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство;
- по действиям при захвате террористами заложников.

Инструкции по действиям должностных лиц при угрозе или совершение террористического акта

1. При обнаружении предмета, с признаками взрывное устройства

Признаки, которые могут указывать на наличие ВУ:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Меры безопасности:

- не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;
- зафиксируйте время обнаружения предмета;
- постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки;
- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем);

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

Действия:

1. Воспользоваться кнопкой экстренного вызова полиции (при наличии).
2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительно предмета в правоохранительные органы по указанным телефонам.

ОМВД _____
ЕДДС РАЙОНА (ГОРОДА) _____
ФСБ _____.

3. Проинформировать руководство объекта (по возможности по телефону).
4. Зафиксировать время и место обнаружения.
5. Эвакуировать людей из опасной зоны.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство

Граната РГД-5	не менее 50 м
Граната Ф-1	не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200 г	45 м
Тротиловая шашка массой 400 г	55 м
Пивная банка 0,33 л	60 м
Мина МОН-50	85 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м

Автомобиль типа "Жигули"	460 м
Автомобиль типа "Волга"	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая автомашина (фургон)	1240м

6. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.

7. Эвакуировать людей из опасной зоны.

8. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства обнаружения и принятых мерах.

9. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

10. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

2. При поступлении угрозы террористического акта по телефону

1. Воспользоваться кнопкой экстренного вызова полиции (при наличии).

2. Немедленно сообщить о факте террористической угрозы по в службы экстренного реагирования:

ОМВД _____

ЕДДС РАЙОНА (ГОРОДА) _____

ФСБ _____

3. Проинформировать руководство объекта (по возможности по телефону).

4. Зафиксировать время и место обнаружения.

5. Эвакуировать людей из опасной зоны.

6. По возможности обеспечить охрану опасной зоны.

7. Обеспечить встречу представителей правоохранительных органов, проинформировать об обстоятельствах происшествия и принятых мерах.

8. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства обнаружения и принятых мерах.

9. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

10. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего абонента. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство?
- Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

О порядке приема сообщений, содержащих террористического характера, по телефону

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраста звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле - или радиоаппаратуры, голоса и другое).

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке? Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного

промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.

При наличии автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

3. При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете, и др.).

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом учреждения правил обращения с анонимными материалами.

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку ничего не выбрасывайте.

Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т. п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

4. При захвате террористами заложников

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом преступники могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов. Захват может произойти в транспорте, в учреждении, на улице, в квартире. Если вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

- неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- будьте готовы к применению террористами повязок на глаза, кляпов, наручников или веревок;
- переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (для нервного человека это сигнал к агрессии), не ведите себя вызывающе;
- не пытайтесь оказывать сопротивление, не проявляйте ненужного героизма, пытайтесь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну;
- если вас заставляют выйти из помещения, говоря, что вы взяты в заложники, не сопротивляйтесь;
- если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находите рядом с ними;
- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники;
- в случае когда необходима медицинская помощь, говорите спокойно и кратко, не нервничайте, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешения.

ПОМНИТЕ: ВАША ЦЕЛЬ - ОСТАТЬСЯ В ЖИВЫХ

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.п.

Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Если Вас захватили в качестве заложника, помните, что Ваше собственное поведение может повлиять на обращение с Вами.

- сохраняйте спокойствие и самообладание, определите, что происходит;
- решение оказать сопротивление или отказаться от этого должно быть

- взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов;
- не сопротивляйтесь, это может повлечь еще большую жестокость;
 - будьте настороже, сосредоточьте Ваше внимание на звуках, движениях и т.п.;
 - займитесь умственными упражнениями;
 - будьте готовы к "спартанским" условиям жизни: неадекватной пище и условиям проживания, неадекватным туалетным удобствам;
 - если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены;
 - при наличии проблем со здоровьем, убедитесь, что Вы взяли с собой необходимые лекарства, сообщите охранникам о проблемах со здоровьем, при необходимости просите об оказании медицинской помощи или предоставлении лекарств;
 - будьте готовы объяснить наличие у Вас каких-либо документов, номеров телефонов и т.п.;
 - не давайте ослабнуть своему сознанию; разработайте программу возможных упражнений (как умственных, так и физических), постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п.; насколько позволяют силы и пространство помещения занимайтесь физическими упражнениями.

Если Вам дали возможность поговорить с родственниками по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу. Попробуйте установить контакт с охранниками. Объясните им, что Вы тоже человек. Покажите им фотографии членов Вашей семьи. Не старайтесь обмануть их.

Если охранники на контакт не идут, разговаривайте как бы сами с собой, читайте вполголоса стихи или пойте.

Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

Если вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого разбейте оконное стекло и позовите на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.п.

Никогда не теряйте надежду на благополучный исход. Помните, чем больше времени пройдет, тем больше у Вас шансов на спасение



ВНИМАНИЕ: ВЗРЫВНЫЕ УСТРОЙСТВА

ВЗРЫВНЫЕ УСТРОЙСТВА МОГУТ БЫТЬ ЗАМАСКИРОВАННЫ ПОД САМЫЕ ОБЫЧНЫЕ ПРЕДМЕТЫ: ЧЕМОДАН, СУМКУ, ПАКЕТ, СВЕРТОК, КОРОБКУ, ИГРУШКУ, АВТОРУЧКУ, ПЛИТКУ ШОКОЛАДА И Т.П.

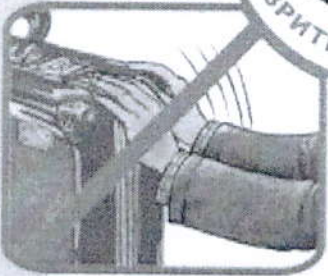
НЕ ВСКРЫВАЙ!



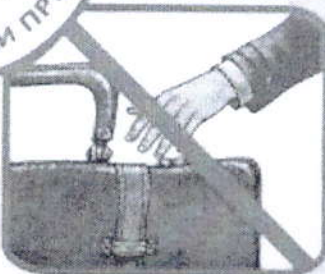
НЕ ПЕРЕДВИГАЙ



НЕ ТОЛКАЙ!



НЕ ТРОГАЙ!



НЕМЕДЛЕННО СООБЩИ О НАХОДКЕ



В МАГАЗИНЕ-
ПРОДАВЦУ



НА УЛИЦЕ
ИЛИ В МЕТРО-
ПОЛИЦЕЙСКОМУ



В ТРАНСПОРТЕ-
ВОДИТЕЛЮ

МЕСТА ВОЗМОЖНОЙ УСТАНОВКИ ВЗРЫВНЫХ УСТРОЙСТВ



В ТРАНСПОРТЕ



НА УЛИЦЕ



В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ



В ДОМЕ

**АНТИ
ТЕРРОР**

ПАМЯТКА

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

При обнаружении подозрительных предметов или вызывающих малейшее сомнение объектов, все они должны в обязательном порядке рассматриваться как **ВЗРЫВООПАСНЫЕ!**

В целях личной безопасности, безопасности других людей при обнаружении подозрительных, вызывающих сомнение предметов необходимо немедленно сообщить о находке по телефонам

☎ **02 112**



- При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения.
- Принять меры к оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта, эвакуации людей из помещения.
- По прибытии на место обнаружения предмета сотрудников полиции действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.



При обнаружении подозрительных предметов категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- Трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте.
- Заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать тканью или другими материалами обнаруженный предмет.
- Пользоваться электрорадиопаратурой, переговорными устройствами вблизи обнаруженного предмета.
- Оказывать температурное, звуковое, световое, механическое и электромагнитное воздействие на обнаруженный предмет.

**АНТИ
ТЕРРОР**

ПАМЯТКА

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРИ УГРОЗЕ СОВЕРШЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

При получении информации
о готовящемся
террористическом акте
НЕОБХОДИМО
немедленно сообщить
об имеющейся информации
по телефонам



02

112



- При этом сообщить: время, место, обстоятельства получения информации, кто передал информацию о готовящемся террористическом акте и, по возможности, дословное ее содержание.
- Немедленно принять меры к эвакуации людей из зоны предполагаемого террористического акта, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта.
- По прибытии сотрудников полиции и специальных служб действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.

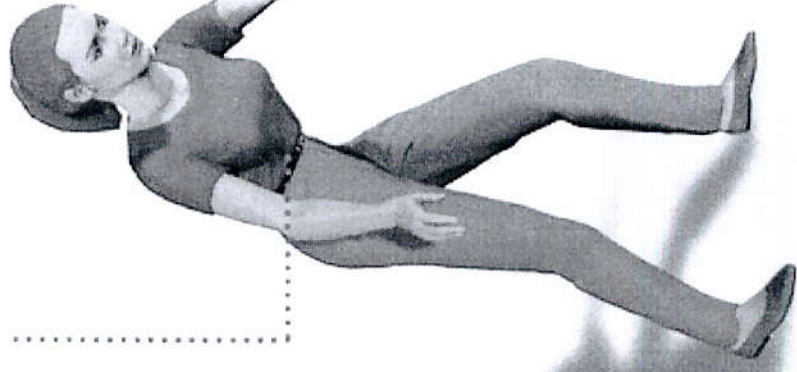


- Категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
- *Передавать ложную, искаженную информацию о готовящемся террористическом акте.*
 - *Обследовать зону предполагаемого террористического акта с целью обнаружения подозрительных предметов.*
 - *Пользоваться электрорадиоаппаратурой, переговорными устройствами вблизи зоны оцепления.*

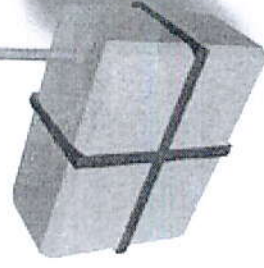


ЧТО ДЕЛАТЬ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА

- Немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете в дежурные службы органов внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, оперативному дежурному администрации города
- Не подходить к обнаруженному предмету, не трогать его руками и не подпускать к нему других



- Не использовать мобильные телефоны, средства радиосвязи, других средств, способных вызывать срабатывание радиовзрывателя
- Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов
- Указать место нахождения подозрительного предмета



Внимание!! Обезвреживание взрывоопасного предмета на месте его обнаружения производится только специалистами МВД, ФСБ, МЧС

СО Д Е Р Ж А Н И Е

№ п/п	Наименование	Страница
1.	Введение	2
2.	Обеспечение охраны	2
2.1.	Общие положения	3
2.2.	Организация службы охраны территорий, зданий и сооружений	5
2.3.	Обязанности сотрудника охраны	5
3.	Регламентирующая документация	7
4.	Меры инженерно-технической укреплённости	8
4.1.	Ограждения периметра	9
4.2.	Ворота, калитки	9
4.3.	Пост охраны (либо КПП)	9
4.4.	Дверные конструкции	10
4.5.	Оконные конструкции	10
4.6.	Другие технологические каналы	10
5.	Оборудование техническими средствами охранной и тревожной сигнализации	10
5.1.	Защита персонала, потребителей социальных услуг и посетителей объекта социального обслуживания	10
6.	Применение систем видеонаблюдения	11
7.	Создание системы оповещения	11
Приложение № 1	Рекомендации по разработке паспорта безопасности	13
Приложение № 2	Справка по результатам проверки (обследования) состояния антитеррористической защищённости объекта	19
Приложение №3	Инструкции по действиям должностных лиц при угрозе или совершении террористического акта	21
Приложение №4	Памятки	27

Приложение №2
к приказу ДСЗН от 18.09.2016
№ 265

УТВЕРЖДАЮ
Директор
департамента социальной защиты населения
администрации Владимирской области

Л.Е.Кукушкина
«18» 11 2016 года

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ
по организации антитеррористической защищенности на объектах,
относящихся к сфере социального обслуживания,
а также типовые образцы документации

В целях организации надежной антитеррористической защищенности объекта социального обслуживания рекомендуется иметь следующие документы:

- приказ о назначении должностного лица, ответственного за антитеррористическую защищенность объекта;
- функциональные обязанности должностного лица, ответственного за антитеррористическую защищенность объекта;
- положение о пропускном и внутриобъектовых режимах;
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму, которая утверждается руководителем объекта, согласуется с руководством службы охраны или ЧОП и доводится до всех сотрудников объекта (приложение № 1 к положению о пропускном и внутриобъектовом режиме);
- должностные инструкции сотрудникам охраны, которые утверждаются руководителем объекта, согласуются с руководством службы охраны или ЧОП (приложение № 2 к положению о пропускном и внутриобъектовом режиме);
- инструкции по действиям должностных лиц и персонала объекта при угрозе (возникновении) террористического акта, чрезвычайной ситуации;
- журнал проведения инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта (приложение №1);
- журнал учета посетителей (приложение №2);
- журнал регистрации автотранспорта (приложение №3);
- журнал обхода территорий (приложение №4);
- журнал проведения проверок запираемых помещений (подвалов, чердаков, подсобных помещений) (приложение №5);

- схема оповещения сотрудников, объекта при возникновении внештатных ситуаций;
- план мероприятий по антитеррористической защищенности объекта на год;
- план основных мероприятий, предусмотренных при установлении уровней террористической опасности, разработанный в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 14.06.2012 №851;
- паспорт безопасности объекта, разработанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2016 №410.

Заместитель директора департамента



О.В.Артемяева

Журнал регистрации проведения инструктажей
о порядке действий при угрозе чрезвычайных происшествий террористической
направленности

Журнал пронумеровывается,
прошнуровывается, скрепляется подписью
руководителя и печатью организации и хранится у руководителя

Начат « » 20 г.
Окончен « » 20 г.

Журнал регистрации посетителей

№ записи	Дата посещения объекта	ФИО посетителя	Документ, удостоверяющий личность	Время входа на объект	Время выхода с объекта	Цель посещения	К кому прибыл (Ф.И.О.)	Подпись сотрудника охранника (вахтера)	Примечание

* При наличии у посетителей ручной клади сотрудник охраны (вахтер) предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа вызывается дежурный администратор объекта либо представитель руководства, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается на объект.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть учреждение, сотрудник охраны (вахтер), оценив обстановку, информирует руководителя объекта (заместителя руководителя) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Данные о посетителях фиксируются в журнале регистрации посетителей.

Журнал регистрации автотранспорта

№ записи	Дата	Марка, гос. номер автомобиля	ФИО водителя, наименование организации, к которой принадлежит автомобиль	Документ, удостоверяющий личность водителя	Цель приезда	Время въезда на объект	Время выезда с объекта	Подпись сотрудника охраны (вахтера)	Результат осмотра (примечания)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* Приказом руководителя объекта утверждается список автотранспорта, имеющего разрешение на въезд на территорию объекта.

Осмотр въезжающего автотранспорта на территорию и груза производится перед въездом на территорию объекта.

Стоянка личного транспорта персонала объекта на его территории осуществляется только с разрешения руководителя и в специально оборудованном (отведенном) месте. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта на территории учреждения запрещается.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется с письменного разрешения руководителя объекта или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории объекта, цели нахождения.

Данные о въезжающем на территорию объекта автотранспорте фиксируются в Журнале регистрации автотранспорта.

В случае, если с водителем в автомобиле есть пассажир, к нему предъявляются требования по пропуску в учреждение посторонних лиц. Допускается фиксация данных о пассажире в Журнале регистрации автотранспорта.

В случае возникновения нештатной ситуации сотрудник охраны (вахтер), оценив обстановку, информирует руководителя объекта (заместителя руководителя) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Журнал обхода территории
(к журналу необходимо приложить
утвержденный маршрут обхода территории)

Журнал пронумеровывается,
прошнуровывается, скрепляется подписью
руководителя и печатью организации и хранится у руководителя

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

Журнал проведения проверок запираемых помещений
(подвалов, чердаков, подсобных помещений)

Журнал пронумеровывается,
прошнуровывается, скрепляется подписью
руководителя и печатью организации и хранится у руководителя

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

